



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Колодезянская школа»

\_\_\_\_\_ / Т.В. Фращенко

приказ от 01.09.2022 г. №306

### План работы школьного музея на 2022/2023 учебный год

n/n	Мероприятие	Дата	Ответственные
<b>Организационная работа</b>			
1.	Утверждение плана работы музея	сентябрь	Директор; Руководитель музея
2.	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея	сентябрь	Руководитель музея
3.	Проведение заседаний Совета и актива школьного музея	В течение года	Руководитель музея
4.	Подготовка помещений музея к работе, оформление музейной комнаты	сентябрь - март	Директор; Руководитель музея Заместитель директора по АХЧ
<b>Поисково-собираТЕЛЬская работа</b>			
1.	Сотрудничество с Красногвардейским краеведческим музеем, администрацией Колодезянского сельского поселения (сбор материалов об истории села)	В течение года	Директор; Руководитель музея
2.	Поиск материалов, сотрудничество со старожилом села Маракиной Н.Н. (сбор материалов о ветеранах)	В течение года	Директор; Руководитель музея
3.	Размещение объявлений о сборе материалов в социальных сетях	В течение года	Директор; Руководитель музея
4.	Сбор фотоматериалов о выпусках и выпускниках школы, переписка с выпускниками	В течение года	Руководитель музея Актив музея
5.	Начало оформления папки «Школа в СМИ» и её обновление: Сбор статей по истории Колодезного из периодической печати, научной и справочной литературы.	В течение года	Руководитель музея Актив музея
6.	Сбор материалов по поисковым заданиям о ветеранах педагогического труда «Сердца, отданные детям»: ➤ 5 класс – Якушева Е.П. ➤ класс – Фандеева Л.Д. ➤ класс – Якушева Л.А. ➤ класс – Гафарова М.Э. ➤ класс - Кострова О.В., Костров С.А. ➤ 11 класс – Хмельёва Л.С., Хмельёв А.П.	сентябрь 2022- январь 2023	Руководитель музея Актив музея Классные руководители
7.	Накопление материалов о Великой Отечественной войне, о ветеранах, тружениках тыла, детях войны	В течение года	Руководитель музея Актив музея
8.	Акция «Подарок музею» (пополнение экспонатов основного фонда: сбор старых школьных учебников, дневников, тетрадей, учебных принадлежностей прошлых лет; атрибутов пионерии и комсомола, школьной формы и др.).	май	Руководитель музея Актив музея Классные руководители Родители Педагоги

<b>Фондовая работа</b>			
1.	Создание картотеки музея. Учёт и обработка материалов, поступивших в музей	по мере поступления	Руководитель музея Совет музея
2.	Оформление накопительных папок по материалам, проводимых мероприятий и в помощь педагогам	В течение года	Руководитель музея Актив музея
3.	Передвижная выставка (по юбилейным датам и мероприятиям 2022 и 2023 годов)	В течение года	Руководитель музея Актив музея
<b>Экспозиционно-выставочная работа</b>			
1.	Создание музейной экспозиции: изучение и отбор материалов, составление плана, разработка проекта художественного оформления, изготовление оборудования, текстов, элементов оформления, монтаж.	В течение года	Руководитель музея Актив музея
2.	КТД «Старая фотография из семейного архива», посвящённый Дню Защитника Отечества	01.02-15.02	Руководитель музея Актив музея Классные руководители
3.	Экспозиция «Семейные реликвии», «Бабушкин сундук»	15.05-19.05	Руководитель музея Актив музея Классные руководители
<b>Массовая и просветительная работа</b>			
1.	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	Руководитель музея Актив музея
2.	Организация работы по подготовке экскурсоводов	В течение года	Руководитель музея Актив музея
3.	Проведение бесед к знаменательным датам года	В течение года	Руководитель музея Актив музея
4.	Организация виртуальных экскурсий на сайте «Воспитай-патриота.РФ», в социальных сетях «ВКонтакте»	В течение года	Руководитель музея Актив музея
5.	Информация о работе школы, школьного музея в СМИ и на школьном сайте	В течение года	Руководитель музея Отв. за школьный сайт
6.	Начало экскурсий	май-июнь	Руководитель музея