

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛОДЕЗЯНСКАЯ ШКОЛА» КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «КОЛОДЕЗЯНСКАЯ ШКОЛА»)**

«СОГЛАСОВАНО»
Протокол заседания
Управляющего совета
МБОУ «Колодезьянская школа»
№ 1 от «30» января 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «Колодезьянская школа»
Фращенко Т.В.

Приказ № 55 от «01» февраля 2024г.

**ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
МБОУ «Колодезьянская школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны в соответствии: с п. 1 ч. 3 ст. 28, ч. 2 ст. 30, ч. 2 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. №185; Уставом МБОУ «Колодезьянская школа» (далее - Учреждения).

1.2. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся Учреждения, их права и обязанности как участников образовательных отношений, устанавливают учебный распорядок, правила поведения обучающихся и применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся в образовательной организации.

1.3. Правила разработаны с целью реализации положений нормативных правовых актов Российской Федерации, эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений, развития личностных качеств обучающихся.

1.4. Поведение обучающихся в Учреждении регламентируется нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения, нормами морали и нравственности, делового этикета.

1.5. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников Учреждения. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.6. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в Учреждении, осуществляется педагогическими, руководящими работниками Учреждения, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

1.7. Правила распространяются на всех обучающихся Учреждения.

1.8. Правила размещаются в открытом доступе на информационных стендах Учреждения и официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

1.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме обучающегося.

2. Права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающимся Учреждения предоставляются **академические права на:**

1) на **выбор организации**, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования

или после достижения восемнадцати лет;

2) на повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые образовательной организацией. В пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3) на перевод в другой класс или другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти;

4) на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации;

5) на освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в образовательной организации, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

6) на предоставление **условий для обучения** с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

7) на **выбор факультативных** (необязательных для данного уровня образования) и **элективных** (избираемых в обязательном порядке) **учебных предметов**, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением (после получения основного общего образования);

8) на объективную оценку результатов своей образовательной деятельности;

9) на получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

10) на **развитие своих творческих способностей и интересов**, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

11) на **зачет** Учреждением в установленном им порядке **результатов** освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ **в других организациях**, осуществляющих образовательную деятельность;

12) на **отсрочку от призыва на военную службу**, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

13) **уважение человеческого достоинства**, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

14) **свободу совести**, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

15) на **каникулы** - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

16) **перевод для получения образования по другой форме обучения** в порядке, установленном законодательством об образовании;

17) **перевод в другую образовательную организацию**, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном в зависимости от уровня образовательных программ федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

18) на участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее Уставом;

19) на совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

20) **ознакомление** со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

21) **обжалование актов** Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

22) на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;

23) на обеспечение питанием, в том числе бесплатным, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

24) на меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами;

25) на **участие** в соответствии с законодательством Российской Федерации исследовательской деятельности, осуществляемой в рамках основных образовательных программ;

26) на **поощрение за успехи** в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

27) на **посещение по своему выбору мероприятий**, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами; привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства;

28) на добровольное участие в общественных объединениях, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

29) защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;

30) на публикацию своих работ в изданиях образовательной организации, в том числе на официальном сайте образовательной организации в **информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**, на безвозмездной основе;

31) получение социально-педагогической и психологической помощи;

32) профессиональную ориентацию;

33) на обращение в администрацию образовательной организации с жалобами, заявлениями и предложениями по вопросам, касающимся организации обучения в образовательной организации, и любым другим вопросам, затрагивающим интересы обучающихся;

34) на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

35) иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

2.2. Лица, осваивающие основную образовательную программу **в форме самообразования или семейного образования** либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную

итоговую аттестацию в Учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, **бесплатно**. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

2.3. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования Устава Учреждения, настоящих правил внутреннего распорядка для обучающихся, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Учреждении, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников Учреждения, иных экстренных случаев;

6) бережно относиться к имуществу Учреждения, поддерживать в ней чистоту и порядок;

7) с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

8) ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением;

9) немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

10) соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учреждении;

11) иметь опрятный и ухоженный внешний вид, на учебных занятиях присутствовать только в одежде установленного локальным актом Учреждения вида, цвета, фасона;

12) соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

13) при входе в школу перевести устройство мобильной связи в режим «без звука» (в том числе с исключением использования режима вибрации из-за возникновения фантомных вибраций) или отключить его.

2.4. Обучающимся ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

2.4.1. пропускать обязательные учебные занятия, предусмотренные учебным планом и образовательной программой соответствующего уровня, без уважительных причин;

2.4.2. приносить, передавать, использовать во время образовательной деятельности (как на территории образовательной организации, так и во время проведения занятий, мероприятий вне его) оружие, колющие и режущие предметы, боеприпасы, взрывчатые вещества,

пиротехнические игрушки, а также другие предметы, подвергающие опасности жизнь и здоровье других людей;

2.4.3. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

2.4.4. приносить, передавать и употреблять спиртные напитки, средства токсического и наркотического действия, табачные изделия, находиться в помещениях образовательной организации в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

2.4.5. курить в образовательной организации и на ее территории;

2.4.6. использовать непристойные выражения, жесты, сквернословить;

2.4.7. употреблять во время занятий пищу и напитки;

2.4.8. производить любые изменения в аппаратном и программном обеспечении компьютеров, находящихся в образовательной организации;

2.4.9. применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство, совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих, играть в азартные игры (например, карты и т.п.);

2.4.10. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

2.4.11. осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека; запрещена пропаганда культа насилия, жестокости или порнографии посредством мобильного электронного устройства;

2.4.12. играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;

2.4.13. решать спорные вопросы с помощью физической силы, психологического насилия;

2.4.14. портить имущество Учреждения или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

2.4.15. перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;

2.4.16. передвигаться в здании и на территории Учреждения на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательной деятельности, культурно-досуговыми мероприятиями;

2.4.17. пользоваться мобильными электронными устройствами во время ведения образовательного процесса;

2.4.18. демонстрировать фотографии и снимки, видеозаписи, оскорбляющие достоинство человека, пропагандировать жестокость и насилие посредством средств мобильной связи, сознательно наносить вред имиджу МБОУ «Колодезянская школа»;

2.4.19. носить устройства мобильной связи на шее, поясе, в карманах одежды с целью снижения негативного влияния на здоровье, а также подключать мобильное электронное устройство к электрическим сетям школы для зарядки;

2.4.20. самовольно покидать здание и территорию Учреждения. Покидать территорию во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора.

2.4.21. кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательной деятельности без соответствующего разрешения руководства Учреждения.

3. Правила посещения МБОУ «Колодезянская школа» обучающимися

3.1. Посещение занятий, предусмотренных учебным планом, обязательно. В случае пропуска занятий обучающийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) (в том числе, с использованием Электронного журнала) с указанием причины отсутствия.

- 3.2. Приходить в Учреждение следует за 15 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо.
- 3.3. Обучающиеся оказывают уважение взрослым, проявляют внимание к окружающим, здороваются с работниками и посетителями образовательной организации.
- 3.4. Перед началом уроков обучающиеся должны уточнить расписание уроков и прибыть в учебный кабинет до звонка.
- 3.5. Не допускается приводить (приносить) с собой в Учреждение домашних и иных животных, птиц, рептилий.
- 3.6. Обучающийся не должен без разрешения педагога покидать образовательную организацию во время проведения учебных занятий.

4. Правила поведения обучающихся во время урока

- 4.1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который компетентен учитывать при размещении детей их физические и психологические особенности.
- 4.2. На занятиях (уроках) обучающиеся обязаны иметь при себе необходимые для участия в образовательной деятельности принадлежности и литературу. Обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физической культуры, а также специальную одежду для уроков технологии. При отсутствии такой одежды обучающиеся остаются вместе с классом, но к занятиям не допускаются.
- 4.3. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.
- 4.4. В случае опоздания на урок обучающиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.
- 4.5. При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.
- 4.6. Во время урока (учебного занятия) обучающимся нельзя шуметь, отвлекаться самим и отвлекать одноклассников посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Время урока (учебного занятия) должно использоваться обучающимися только для учебных целей.
- 4.7. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами, не относящимися к учебному процессу.
- 4.8. Компьютеры, технические средства обучения, лабораторные приборы и учебные пособия используются обучающимися строго по назначению и с разрешения педагога, а также с соблюдением правил безопасности при работе с техническими средствами обучения и лабораторным оборудованием.
- 4.9. Если во время занятий обучающемуся необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и попросить разрешения педагога.
- 4.10. Если обучающийся хочет задать вопрос педагогу или ответить на вопрос, он поднимает руку.
- 4.11. Звонок (сигнал) об окончании урока дается для педагога. Только когда педагог объявит об окончании занятий, обучающийся вправе покинуть класс.
- 4.12. Дежурные по классу обучающиеся обеспечивают порядок в учебном помещении, принимают участие в его уборке по окончании учебных занятий.

5. Правила поведения обучающихся во время перемены

- 5.1. Обучающиеся после окончания занятий выходят из учебного помещения (класса) для отдыха.
- 5.2. Время, отведенное на перемену, предназначается для отдыха, принятия пищи и подготовки к следующему по расписанию занятию.
- 5.3. В случае отсутствия следующего урока, обучающиеся могут находиться в вестибюле, библиотеке или других помещениях, не занятых в учебном процессе.

5.4. Допускаются занятия настольными видами спорта в специально отведенных для этого местах.

5.5. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

- шуметь, кричать; мешать отдыхать другим;
- бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения;
- играть в игры, которые могут привести к травмам и порче имущества;
- толкать друг друга, перебрасываться предметами, оставлять мусор вне мусорных корзин;
- использовать непристойные жесты;
- слушать музыку без наушников.

5.6. Обучающиеся должны быть внимательными на лестницах. Запрещается бегать и устраивать игры на лестницах, перегибаться через перила.

6. Правила поведения обучающихся в столовой

6.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены и поведения в столовой: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой;

6.2. Обучающиеся выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при получении пищи;

6.3. Проявляют внимание и осторожность при употреблении горячих и жидких блюд;

6.4. Убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды;

6.5. Обучающиеся обслуживаются в столовой в порядке живой очереди, работники имеют право не обслуживать обучающихся вне очереди, за исключением обучающихся с ОВЗ;

6.6. Обучающиеся выполняют требования дежурного учителя, дежурных по столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков.

6.7. Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.

7. Правила поведения обучающихся во время внеурочной деятельности и мероприятий

7.1. Перед проведением внеурочных мероприятий обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности;

7.2. Строго выполняют все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегают любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для жизни окружающих.

7.3. Во время проведения мероприятия обучающимся следует выполнять все указания классного руководителя (руководителя группы), соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

7.4. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

7.5. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

7.6. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

7.7. Обучающиеся не должны самостоятельно покидать мероприятие. Покинуть мероприятие обучающиеся могут только с разрешения классного руководителя (руководителя группы).

8. Правила этикета

Обучающиеся должны:

- здороваться с работниками и посетителями Учреждения;
- проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;

- уступать дорогу педагогам, мальчики – пропускать вперед девочек, старшие – пропускать вперед младших;
- соблюдать вежливые формы общения с окружающими;
- не допускать откровенную демонстрацию личных отношений.

9. Поощрение обучающихся

9.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности, поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помощь органам государственной власти, участие в волонтерском движении, благотворительной деятельности и т.п.) к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- награждение медалью "За особые успехи в учении" лиц, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию:
 - при наличии итоговых оценок успеваемости "отлично" по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, образовательная организация одновременно с выдачей соответствующего документа об образовании вручает медаль "За особые успехи в учении" I степени;
 - при наличии итоговых оценок успеваемости "отлично" и не более двух итоговых оценок успеваемости "хорошо" по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, - медаль "За особые успехи в учении" II степени;
- награждение похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
- награждение выпускников 9, 11 классов похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- награждение грамотой Учреждения;
- объявление благодарности администрации Учреждения;
- награждение ценным подарком или денежной премией (при наличии спонсорских средств);
- награждение благодарственным письмом родителей;
- ходатайство о поощрении обучающегося в выше стоящие органы.
- Поощрение классных коллективов обучающихся грамотой Учреждения.

9.2. Процедура применения поощрений:

9.2.1. решение о награждении похвальным листом «За отличные успехи в учении», похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», медалью "За особые успехи в учении" принимает Педагогический совет, директор Учреждения закрепляет решение Педагогического совета в приказе;

9.2.2. другие поощрения применяются директором по представлению Педагогического совета, или Совета обучающихся, или Совета родителей, или Общественного совета, или классного руководителя, а также в соответствии с положениями о проводимых в школе конкурсах, предметных олимпиадах, мероприятиях, акциях и соревнованиях и объявляются в приказе по школе;

9.2.3. объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники Учреждения при проявлении учащимися активности с положительным результатом;

9.2.4. награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учреждения и (или) муниципального образования, на территории которого находится Учреждение.

9.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора

Учреждения за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

10. Основания и порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности

10.1. За неисполнение или нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия (меры воспитательного характера и дисциплинарные взыскания).

10.2. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в образовательной организации, осознание обучающимися пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

10.3. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из образовательной организации.

10.4. Высказанное обучающемуся в устной форме предупреждение, замечание или указание на недопущение впредь нарушений настоящего Положения не является дисциплинарным взысканием.

10.5. Применение дисциплинарных взысканий.

10.5.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

10.5.2. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом.

10.5.3. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка, комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

10.5.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета школы.

10.5.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

10.5.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

10.5.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

10.5.8. Учреждение обязано незамедлительно проинформировать Управление образования Администрации Красногвардейского района об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

10.5.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

10.5.10. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

10.5.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

10.5.12. Директор Учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей).

10.5.13. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

10.5.14. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

11. Защита прав учащихся

11.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

12. Заключительные положения

12.1. Правила вступают в силу с момента его утверждения.

12.2. Один экземпляр настоящего Положения хранится в библиотеке Учреждения.

12.3. Положение размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

12.4. Срок действия настоящего Положения неограничен, действует до принятия новой редакции.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 290930343710282493392205396682444359568355846719

Владелец Фращенко Татьяна Витальевна

Действителен с 05.09.2023 по 04.09.2024