

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛОДЕЗЯНСКАЯ ШКОЛА» КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

(МБОУ «КОЛОДЕЗЯНСКАЯ ШКОЛА»)

ПРИКАЗ

«25» октября 2023 г.

№ 406

с. Колодезное

*О реализации проекта «Цифровая среда. Образование»
в МБОУ «Колодезьянская школа»*

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента РФ от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Распоряжения Совета Министров Республики Крым от 15 апреля 2019 года №433-р «Об утверждении Концепции проекта «Многофункциональная карта жителя Республики Крым на 2019-2024 годы», Постановления Совета Министров Республики Крым от 07.07.2023 № 470 «О создании автоматизированной системы управления питанием и доступом в муниципальных общеобразовательных организациях в Республике Крым», приказом Управления образования Администрации Красногвардейского района от 15.09.2023 №403, в целях развития цифровых технологий в части совершенствования организации школьного питания, автоматизированного управления и финансового контроля, в том числе за целевым использованием адресной социальной поддержки обучающихся и контроля управления доступом с использованием многофункциональной карты (далее МФК) в МБОУ «Колодезьянская школа»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать реализацию проекта «Цифровая среда. Образование» по оказанию услуг автоматизации оплаты питания и учета, в том числе льготных категорий и контроля управления доступом в МБОУ «Колодезьянская школа» с 25.10.2023 г.
2. Обеспечить подключение к автоматизированной системе управления питанием и доступом (далее-АСУПиД) в МБОУ «Колодезьянская школа» с 01.09.2024 г.
3. Общее руководство проектом в целом возлагается на директора МБОУ «Колодезьянская школа» Фращенко Татьяну Витальевну.
4. Назначить ответственных по проекту «Цифровая среда. Образование» (АСУПиД):
 - 4.1. За актуализацию базы данных заместителя директора по УВР Асанова

Рефата Исаевича;

4.2. За хранение и эксплуатацию планшета по работе с системой контроля управления доступом заместителя директора по АХЧ Бойко Валентину Ивановну;

4.3. За организацию работы проходной с использованием МФК заместителя директора по АХЧ Бойко Валентину Ивановну;

4.4. За работу по переоформлению ранее предоставленной Детской карты по обращению ученика/законного представителя (родитель/опекун) взамен ранее выданных, которые были утеряны/повреждены заместителя директора по ВР Асанову Алёну Васильевну;

4.5. За организацию питания, в том числе учета и контроля льготных категорий, обучающихся заместителя директора по ВР Асанову Алёну Васильевну, секретаря учебной части Супрунову Наталью Сергеевну;

4.6. За ежедневное формирование Заявки на питание, ее корректировку классных руководителей.

5. В рамках реализации проекта:

5.1. Заместителю директора по АХЧ Бойко В.И.:

5.1.1. Обеспечить контроль управления доступом в МБОУ «Колодезянская школа» за счет организации контрольно-пропускной системы с использованием МФК;

5.1.2. Обеспечить возможность безналичной оплаты за питание обучающихся с использованием POS-терминального оборудования и дистанционных сервисов;

5.2. Заместителю директора по УВР Асанову Р.И. обеспечить своевременное внесение актуальных сведений о календарном учебном графике; выгрузку файлов из ГИС «Контингент»;

5.3. Заместителю директора по ВР Асановой А.В., секретарю учебной части Супруновой Н.С.:

5.3.1. Обеспечить своевременное внесение актуальных, достоверных и полных сведений по оператору питания, обучающимся, категориям льгот;

5.3.2. Использовать в работе отчетность по питанию, а также движению контингента.

6. Включить в повестку общешкольного собрания во 2-й четверти 2023/2024 учебного года вопрос «О реализации проекта «Цифровая среда. Образование». Цели создания автоматизированной системы управления питанием и доступом в муниципальных общеобразовательных организациях в Республике Крым, ее структура, участники, их функции и обязанности».

7. Классным руководителям 1-11 классов:

7.1. Вести разъяснительную работу среди обучающихся и их законных представителей о АСУПиД;

7.2. Взять под личный контроль оформление родителями (законными представителями):

- банковских карт обучающимися;
- согласий на обработку персональных данных;

➤ анкет-заявлений по присоединению к Договору на оказание услуг по организации питания;

7.3. Заявку на питание формировать ежедневно с использованием проекта «Цифровая среда. Образование», в случае ошибок инициировать корректировку с ответственным по питанию в школе.

8. Заместителю директора по УВР Асанову Р.И. разместить на информационных ресурсах школы и официальном сайте МБОУ «Колодезянская школа» информацию о реализации проекта «Цифровая среда. Образование».

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор



Т.В. Фращенко

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Уполномоченному лицу по договору «Образование» по оказанию услуг образовательных услуг обеспечить в том числе, контроль качества и своевременности предоставления услуг в МБОУ «Колодезянская школа» с 25.04.2019 г.

2. Обеспечить контроль качества предоставления образовательных услуг, оказываемых в МБОУ «Колодезянская школа» с 01.09.2019 г.

3. Обеспечить контроль качества предоставления образовательных услуг в МБОУ «Колодезянская школа» (Филиал) в поселке Рыжовском.

4. Назначить ответственным за проект «Цифровая среда. Образование» (АСУП)Б

4.1. За организацию формирования отчетности директору по УВР Асанову